



SAISON 2024-2025

REUNION DU COMITE DIRECTEUR N° 03

- Lieu : Salle des Associations Saint-Samson sur Rance
- Date : 23/09/2024 19h
- Présents : Laurence SAGEAN, Cédric LELAIZANT, Stéphanie BOTREL, Eric MARTINEAU, David LECONTE, Bastien NOEL, Virginie MARTINEAU, Nathalie COUDRAY, Emilie REVEL, Mikael FREMY
- Excusés : Jean-Pierre LOETZER, Anne-Gaelle HUPE, Baptiste AUBREE

Ordre du jour : validation du précédent PV

Commission sportive

Suite aux 3 plateaux de début septembre, le club ne comptera pas d'équipe en région en cette rentrée, peut être en janvier, selon les résultats.

U18M1, U13M1, U13F1 et U15M1 en D1

Etant donné les effectifs de rentrée sur certaines catégories, nous sommes dans l'obligation de faire quelques ajustements et des changements sur le planning d'entraînement :

lundi soir : U13F au lieu du 3*3

mardi soir : U11F au lieu de U13F

mercredi après midi : uniquement U11M

vendredi soir : U15F et U18F2 à la Fontaine

vendredi perfectionnement : en alternance 1 semaine/2 : U13M1/U15M1 - U13F1/U15F1

Réunion coach : la réunion est fixée au vendredi 27 septembre soir 19h avec un apéro d'entraîneur. Eric se charge de la commande à Carrefour.

Commission arbitrage

Avec le départ de plusieurs joueurs, nous constatons 10 arbitres en moins sur cette saison. Baptiste sera absent 3 mois.

Nous devons mobiliser nos joueurs de U15 à Séniors ; la formation elearning arbitre club et emarque seront à réaliser. Chaque encadrant devra exiger le certificat de formation pour la Toussaint. Une formation emarque présentielle est proposée le samedi 19 octobre matin. Bastien prépare cette formation. Laurence vérifie la disponibilité de la salle auprès de la mairie. Une information sera faite à la réunion coach puis une newsletter.

Commission administratif

Nombre de licenciés à ce jour : 164 sur site /fbi 170

Laurence et Stéphanie vont faire le point à chaque entraînement avec comme consigne : Pas de licence la semaine prochaine, pas d'entraînement.

Commission animation

Date la soirée club et tournoi des familles : après la réunion municipale, la date a été validée au samedi 15 mars. La commission va chercher un DJ avec matériel.

Boutique Club :

« dagoba boutique » est une boutique club sans engagement ; le choix des modèles, couleurs et prix ont été validé à l'unanimité.

Le lancement aura lieu début octobre via communication réseaux sociaux, newsletter et article sur le site.

Convention URB : Bastien s'est rendu à une réunion de présentation à l'URB ; 54 clubs sont partenaires ; l'URB compte 3 équipes dont une en NM1 ; 2 personnes ont été recrutées en charge de la communication ; DBS a signé une convention bronze : 60 places gratuites + 10 places jeunes + 2 accompagnants et 50% sur les autres.

L'URB propose une intervention de joueurs possibles au sein du club pour créer une animation à DBS.

Nous avons la possibilité d'intégrer un joueur U13M de DBS pour une sélection pour une participation à un tournoi.

Tarif entrée URB 8€ au lieu de 7€ la saison dernière : soit à 4€ avec la signature de la convention.

La commission propose un tarif à 5€ pour le vendredi 15 novembre URB contre Tarbes. Le CD valide à l'unanimité.

Assemblée du club : proposition du samedi 21 juin matin : le CD valide : Bastien réserve la date.

Commission sponsors – communication

Le flyer a été imprimé en 100 exemplaire ; distribution aux membres du CD et coachs ; Bastien fait le tour des partenaires actuels.

Une demande a été faite auprès de Dinan Agglo pour afficher dans la salle Stéphane Houdet des panneaux publicitaires sur les murs intérieurs de la salle et des panneaux publicitaires mobiles autour du terrain lors de nos matchs ; seuls les panneaux mobiles sont acceptés à Houdet.

Commission matériel

Commande de ballons : une liste est en cours avec Olivier ; la qualité des ballons achetés l'an passé n'est pas satisfaisante : le CD valide le changement de fournisseurs.

Eric voit pour acheter des bombes de froid + poches.

Eric propose l'achat d'un PC Novo 356€ reconditionné : le CD valide à l'unanimité.

Clef Houdet : c'est possible de refaire 2 clefs de Houdet , toutefois les clés seront facturés d'un montant de 60€ car ce sont des clés non reproductibles. Le CD valide.

Eric va réapprovisionner Houdet en boissons et vérifier la présence des ballons de match dans les 2 salles. Complément de commande : éponge, touillette, café moulu. Emilie se charge d'acheter un chevalet pour poser une affiche des tarifs de la buvette.

Commission communication

Le planning des matchs est accessible sur le site : Emilie prévoit une communication sur les réseaux sociaux chaque début de semaine.

Laurence va rajouter Emilie sur le groupe coach pour créer un article avec les photos chaque semaine.

Laurence communiquera le mercredi les matchs à domicile des séniors à Mr Corvellec pour le Ouest France.

Une newsletter sera envoyée d'ici 2-*3 semaines, le temps que le nombre d'adhérents augmente.

Questions diverses :

La situation des U18F a évolué depuis le début de saison, avec de nouvelles recrues en Séniors filles et le départ de U18F : aussi le scénario proposé aux parents et joueuses des U18F 3è année n'est plus adapté. L'objectif club est d'avoir 3 équipes (2 U18f et SF) avec un nombre de joueuses suffisant en U18F2 et que les joueuses aient un temps de jeu correct. Le CD valide de proposer à 4 joueuses de jouer en U18F2. David, membre du CD et coach U18F2 se chargera de l'échange avec les joueuses. L'objectif des U18F1 reste la montée en ligue en 2è partie de saison. Les U18F1 pourront compléter l'équipe 2 si besoin.

Fin de la réunion à 23h30.

Prochaine réunion le lundi 28 octobre à 20h

SAGEAN Laurence

