



## REUNION DU COMITE DIRECTEUR N° 10

Lieu : Visio

Date : 18/01/2023

Présents : Laurence SAGEAN, Olivier BENETEAU, Cédric LELAIZANT, Stéphanie BOTREL, Patricia FAVE, Claire TOURTELIER, Jean-Pierre LOETZER

Invités : Néant

Excusés : Gérald HOELTZEL , Sébastien HOUSSAIS, Lisandre LEBE, Yoan CHAUVIN

### Ordre du jour :

*Validation du dernier PV à l'unanimité.*

**1 / Matériel** : commande et livraison en cours

**Boissons buvette** récupérées ce jour avec dépôt à St Samson d'ici fin de semaine .

Gérald recherche toujours des contacts pour les maillots arbitre DBS.

**La distribution des jeux de maillots** a été faite le week-end dernier pour les U18F2, U17M2, U15M1, U13M2, U11M2, SM1 . Olivier prépare un article avec photos pour le site qu'il enverra à Patricia pour validation.

Pendant le match région U18F1 à St Samson : recette de la buvette : 36€. Il faudra prévoir une personne responsable buvette pour les matchs de ligue.

Pour éviter les vols et des remarques de la municipalité, Laurence va indiquer à Gaëtan de ranger tous les jours le matériel de réchaud (en bas dans les casiers de matériel ou en haut derrière le bar) dans un caisson pour faciliter le transport.

**Buvette** : l'arrière de la buvette a été rangé samedi matin avec la réalisation d'un tri sur les dates de consommation ; il faut que tout le monde se responsabilise à ranger et nettoyer le lieu, notamment les filtres à café, vaisselle, propreté.

**Gourdes** : il reste un stock de gourdes de l'an dernier non distribué (adhérent ayant arrêté et stock acheté en plus) ; Marie Thérèse a distribué des gourdes aux joueurs du micro

basket ; 66 – 10 distribuées = 50 environ en stock. Stéphanie va extraire une liste de nouveaux adhérents pour une distribution tout d'abord aux babies et U9. Olivier et Stéphanie se chargent de cette distribution.

**Maillots verts** : il est suggéré de ranger les maillots verts plutôt dans des boîtes plastiques avec couvercle que dans des sacs : le CD vote à l'unanimité l'achat de 15 caissons. Olivier s'en charge et voit chez Action.

**Kit Air Pass** (3 cibles gonflables) : coût = 250€, le CD valide à l'unanimité l'achat de ce kit. Claire commande directement pour une livraison à la mairie de St Samson (prévenir la mairie).

**Boîte aux lettres de la salle des sports** : le CD valide à l'unanimité l'achat d'une nouvelle boîte aux lettres et une boîte à clef à code ; Olivier s'en charge.

## 2/ Animation : repas du club

La commission s'est réunie le 10/01/2023 avec Nathalie, Marie-Thérèse et Laëtitia.

La salle des fêtes est réservée pour le 18 mars. Un courrier sera adressé à la mairie pour confirmer notre engagement à prendre la salle (location gratuite, l'électricité sera gratuite) ; l'état des lieux, vaisselle et remise des clés se feront le vendredi 17 par Patricia.

Patricia revoit en mairie pour le prix de la location de la cuisine.

Le vendredi 17/3 à 21h00 = mise en place des tables avec les séniors présents à l'entraînement et des membres du CD.

Le samedi 18/3 à 9h30 = dressage des tables, mise en bouteille du kir avec 8 personnes

L'objectif est d'être à table à 21h.

Contact pris avec Benjamin Dollet le DJ Prix de sa prestation = 150€ OK

Contact pris avec Digital Sono = OK Devis = 195€ devis accepté.

Contact pris avec Antoine le cuisinier

Contact pris boulangerie Bizeul = OK

Nathalie propose une newsletter et un bulletin d'inscription. Le tout sera distribué ou disponible sur le site dès le 4 février. Le flyer sera également distribué en mains propres aux parents : Nathalie, Marie T se chargent de les distribuer avec l'objectif de ne pas trouver de flyer sur le comptoir.

Les réponses devront parvenir au plus tard le 4 mars.

Laëtitia se renseigne sur les prix du jetable chez Méga+ (nappe, serviette...)

Marie T se charge de vérifier les stocks.

Patricia a fait les démarches auprès du VandB, Top office = 125€ les 2500 photocopies, Digital Sono..., . Laurence remettra la carte Top Office à Patricia.

Renseignements pris :

VandB : OK pour la tireuse à bière gratuite, réflexion pour l'achat de gobelets 33cl 7,50€ les 50. Prêt de 24 carafes.

Sur internet : pour 100 gobelets : « le petit fournisseur » sur Amazone : 39 € /100 gobelets 25/30cl ; 49€/100 gobelet 35cl/40cl = le CD vote à l'unanimité ce fournisseur avec capacité 35cl/40 . 1 euro de consigne sera demandé à la buvette.

Le CD valide à l'unanimité les prix de buvette sur l'affiche buvette.

Commandes de 2 fûts bière = 76.90€/le fût de 30 litres.

Prix cubis rouge 10l = 36€ 5l = 23€ j'ai commandé 2X10l + 2X5l

Prix cubis rosé 10l = 36€ 5l = 24€ j'ai commandé 1X10l + 1X5l

Prix cubi sauvignon 10l = 41€ 5l = 23,50€ j'ai commandé 2X10l + 2X5l

Les invendus non entamés seront repris par le VandB.

Prix du repas : 15€ adulte ; 10€ -12ans coût estimatif à 10.5€ / pers avec un objectif de 200 personnes. Le CD valide à l'unanimité.

Claire se renseigne sur le coût de la Sacem des soirées précédentes et d'enfaire la déclaration.

Claire doit déclarer l'évènement à l'assurance et faire une demande de buvette à la mairie.

Claire se charge de se renseigner sur un terminal de paiement pour faciliter la gestion de la buvette.

#### **Au menu :**

Apéritif avec gâteaux apéro et kir cassis ou pêche pour les adultes

Coca ou oasis pour les ados et les enfants

Rougail saucisse

2 fromages emmental et brie avec salade

Eclair au chocolat, vanille ou café.

Café ou thé, sucre et gavotte.

Le CD valide à l'unanimité la proposition d'utiliser l'eau du robinet dans des pichets. Si les personnes souhaitent de l'eau minérale alors ils achèteront des bouteilles d'eau.

### **Au Bar, avant le repas possibilité de prendre des boissons de 19h30 à 21h00.**

Les prix : Bière pression = 2.5€

Kir = 1.5€

Canette coca, jus de fruit et perrier = 2€

Bouteille d'eau plate 1.5l = 2€

Bouteille coca 1.5l = 4€

Bouteille oasis 2l = 4€

Bouteille eau gazeuse = 3€

Pichet vin blanc, rouge ou rosé = 5€

Café ou thé = 1€

Repas végétarien : la demande faite au cuisinier : ne souhaite pas faire un plat spécifique. Le CD valide à l'unanimité de rajouter une indication sur le bon de commande « en cas de menu « sans viande » : nous joindre au 06... tél de Patricia ». Patricia recueillera les demandes.

Les bons de commande seront remis aux coachs uniquement ou dans la boîte aux lettres dans la salle de St Samson.

Proposition d'ajouter à la soirée club une vente à emporter : plat Rougail Saucisse + 1 éclair à 8€ : le gain serait de 2€ environ : Le CD valide à l'unanimité ; Patricia en informe le cuisinier et lui demande pour la fourniture des barquettes.

Laurence prévient les coachs avant le 04.02.2023.

Patricia modifie le support pour la newsletter et l'article club pour le 04/02 que Laurence publiera.

Stéphanie se charge de récupérer la sono. Caution à prévoir : 1950€

### **3/ Basket Vivre ensemble**

**Basket Loisirs** : réunion à Hénon pour les loisirs mardi 24 février 20h ; Jean-Pierre en parle avec Luther ; on attend la confirmation de la réunion par le cd22.

**Basket Santé** : Sandra souhaiterait s'investir dans le basket santé : elle pratique déjà auprès d'un public quasi identique. Elle va se renseigner sur le fonctionnement, le diplôme, la formation nécessaire et va se rapprocher du club de Plainel qui a ouvert une section basket santé récemment.

#### **4/ Sportive :**

**Congés de Gaëtan :** Luc le remplacera.

**Retour 1ers matchs en ligue :** U13M1 équipe avec de bons joueurs mais manque de collectif, U18F1 : collectif et cohésion à retravailler, manque d'adresse sous le panier.

**Arbitrage en ligue à Houdet :** pas de contre-indication dans les codes de jeu pour jouer sur 2 plateaux en même temps.

**Challenge benjamins club:** bien organisé ; le CD déplore la présence d'une seule joueuse U13F et se félicite de la qualification de 4 U13M à la finale dimanche 29 janvier : Hugo, Jean, Marceau et Antoine.

**Planning stages pendant les vacances de février :** le mini camp 22 pourrait se faire à St Samson en attente de confirmation de Jonathan.

Laurence demande à Gaëtan de reprendre le planning et d'y ajouter le nom des intervenants . Le CD s'interroge sur la planification d'une seule semaine au lieu de 2.

**Championnat 3\*3 :** le CD22 propose la possibilité d'inscrire de nouvelles équipes 3\*3 : la date limite est le 19/01. Olivier demande aux coachs via le groupe coach whatsApp dès demain.

**Accueil match de championnat 3\*3 :** Jonathan technicien du CD22 propose à DBS d'être club d'accueil pour organiser des rencontres U17 et U15 à Houdet le samedi 25/02 à partir de 13h30 ; début séries 14-17h. Le Cd valide à l'unanimité en indiquant que ce serait Luc le référent pour être en phase avec le projet Bpjeps . Membres du CD qui pourraient être présents : Laurence, Stéphanie ; sujet à reprendre au prochain CD.

**U9B :** pas de coach. Lors du départ à l'extérieur, Stéphanie a déclenché une licence pour un parent accompagnateur ; les parents se relaient lors des matchs.

**Nombre de licenciés à ce jour :** 293 licenciés

Fin de la réunion à 23h. Prochaine réunion en présentiel le lundi 30 janvier à 20h.

**SAGEAN Laurence**

