



SAISON 2023-2024

REUNION DU COMITE DIRECTEUR N° 08

Lieu : Salle des associations de Saint-Samson sur Rance.

Date : 21/12/2023

Présents : Laurence SAGEAN, Stéphanie BOTREL, Jean-Pierre LOTZER, David LECONTE, Eric MARTINEAU, Bastien NOEL, Yoan CHAUVIN, Patricia FAVE, Cédric LELAIZANT.

Excusés : Jérémy KASTENDEICH, Lisandre LEBE, Claire TOURTELIER.

*Validation des PV d'Ag précédents*

**Commission Sportive :**

**1- Vacances de Noël**

**Planning des stages NOEL 2023**

mercredi 3	houdet	9 h – 12 h Perfectionnement U11 M	14 h – 17 h Perfectionnement U11 F
jeudi 4	houdet	9 h – 12 h STAGE U11 M – U13 M	14 h – 17 h entrainement challenge U11 M – U13 M
vendredi 5	houdet	9 h – 12 h STAGE U11 F – U13 F	14 h – 17 h entrainement challenge U11 F – U13 F
samedi 6	houdet	14 h – 17 h Challenge Panier D'OR U11	14 h – 17 h Challenge Benjamin(e)s U13

Seront présents : Olivier, Stéphanie, Luc, Sandra, Eric et 4 jeunes : Clarisse, Kalie, Naël et Gabrielle.

Le club offrira une galette des rois aux participants des 2 challenges club le samedi 6 janvier après midi : Eric se chargera de la commande à Carrefour Market en même temps que le réapprovisionnement de boissons.

**2/ Stages et vacances animavac's de février 2024**

Le CD à l'unanimité valide l'arrêt des activités animavac's.

### **3/ Problèmes divers**

Pour faire face à de nombreux échanges des entraîneurs avec des parents ou coachs liés à des décisions sportives, le CD désigne 3 référents du comité directeur comme interlocuteurs privilégiés :

Référent mini (u5 u7 u9 u11) => Stéphanie

Référent U13 à U15 => David

Référent U17 à sénior => Cédric

### **Créneaux de salle réservés pour le tennis de table à la salle Houdet :**

Samedi 20 janvier 2024, samedi 10 février, samedi 16 mars, samedi 4 mai.

**Appel à candidature de la Ligue de Bretagne** pour organiser la finale régionale du challenge benjamin le dimanche 17 mars 2024 : le cd à l'unanimité ne retient pas la proposition.

**Réunion des présidents** organisée par le CD22 le lundi 15/01/2024 sur le thème des incivilités : Laurence sera présente.

### **Réunion Dinan Agglomération : pour information**

Chaque année, Dinan Agglomération coordonne un collectif d'acteurs du territoire afin d'organiser des semaines d'informations sur la Santé Mentale (SISM) sur 15 jours en octobre. Durant ces semaines, des actions grand public sont organisées pour parler de la santé mentale, pour faire connaître les ressources du territoire et pour dé-stigmatiser les troubles de santé mentale. Chaque année, une thématique différente est définie.

L'édition 2024 des SISM aura lieu du 7 au 20 octobre sur le thème "ma santé mentale en mouvement" (sport/mouvement et santé mentale). Nous vous invitons en tant qu'association sportive du territoire à participer au collectif organisateur des SISM 2024. La première réunion sera l'occasion de faire le bilan de l'édition 2023 et de démarrer les échanges sur le thème 2024. Cette rencontre aura lieu :

Le jeudi 8 février 2024 à 14h00

A la maison intercommunale de Plancoët (33 rue de la madeleine), Salle Arguenon.

### **Commission administrative :**

Situation actuelle 301 adhérents.

Reste 5 à valider.

### **Point trésorerie :**

Licence d'un joueur blessé : le cd n'attend donc plus le résultat de l'IRM et valide à l'unanimité le remboursement de 86.60€ correspondant à la part club.

**Frais kilométriques apprenti** : le CD ne prend pas en charge les frais liés à ses déplacements pour son apprentissage (idem Clotilde et Luc en bpjeps). Il reste à voir avec l'afdas pour la prise en charge d'un déplacement par mois. Dans ce cas, il faudrait le rembourser.

Claire a annoncé sa démission au 31.12.2023. Laurence propose un trésorier remplaçant : Baptiste Aubrée : le cd valide à hauteur de 8 votes et une abstention.

Texte sur la gestion de ce départ avant la prochaine AG :

« Tout comme le Président, le rôle du trésorier est encadré par les statuts et complété éventuellement par le règlement intérieur. Bien que la présence d'un trésorier ne soit pas obligatoire dans une association loi 1901, il reste indispensable pour veiller au bon fonctionnement de l'entité.

Après la démission du trésorier, est-il possible dans l'attente de la tenue de la prochaine A.G., de nommer un trésorier parmi les membres actifs de l'association, mais ne faisant pas partie du bureau ?

La loi de 1901 ne prévoit **pas d'organisation juridique obligatoire** pour les associations (sauf quelques exceptions comme les associations reconnues d'utilité publique).

En l'absence de texte légal, il faut se conformer aux dispositions **statutaires** qui prévoient généralement des conditions de nomination des membres du conseil d'administration en général, du trésorier en particulier.

Si les statuts de l'association sont muets sur les conditions de nomination du trésorier (peu probable et peu souhaitable en pratique), il est possible de nommer le trésorier en dehors du conseil d'administration, mais il faudra certainement une décision du conseil d'administration ou de l'assemblée générale pour l'entériner.

Il ne faut pas oublier que le trésorier est souvent investi **de pouvoirs importants** (signature en banque, possibilité d'engager l'association...). C'est pourquoi une décision officielle est nécessaire.

Une fois le nouveau trésorier désigné, il ne faut pas oublier de procéder aux **démarches déclaratives**. »

### **Commission matériel :**

La gestion des PC est confiée à Eric ; cette gestion doit être anticipée dès le vendredi ; les codes de match seront désormais déposés dans les groupes WhatsApp CD.

Yoann préparera les codes match pour chaque week-end et les enverra à Eric pour une édition dans la sacoche des pc ainsi qu'au groupe CD.

La gestion du boîtier wifi est en cours avec la mairie.

Les nouveaux maillots ont été distribués aux équipes : à la rentrée, une photo de chaque équipe sera prise et la rédaction d'un article d'informations et de remerciements pour nos partenaires sera mise sur le site du club dès janvier 2024.

Eric et Olivier refont un point sur les maillots pendant les vacances.

Une distribution de gourdes aux nouveaux adhérents est prévue début 2024 : le stock actuel est de 54 dans les cartons à St Samson.

Yoann se charge d'envoyer la liste des nouveaux licenciés et mutés à Bastien (92) ; Bastien fait une demande de devis à Décathlon.

### **Commission animation :**

**Boutique club** : changement d'interlocuteur avec Intersport. Une rencontre a eu lieu avec David et Bastien le 15/12 : la boutique club est un service complémentaire des clubs qu'ils équipent ; la remise est de 5%.

Laurence et Eric ont rencontré le 13 décembre le responsable équipement club de Décathlon Dinan à sa demande. Décathlon n'impose pas de commande pour ouvrir une boutique club ; les marques et produits proposés par la boutique sont semblables. Les produits à priori moins chers seront plus accessibles pour les familles. Un partenariat est possible avec remise aux adhérents pour les articles basket si convention Vital signée, c'est-à-dire un engagement à être présent en début de saison à une représentation de basket à Décathlon Dinan.

Le CD valide Décathlon à l'unanimité comme équipementier de la boutique Club. Un rdv est prévu ce vendredi 22.12.2023 avec le responsable club, le directeur, Bastien et Laurence.

Le CD a validé à l'unanimité l'achat de Doudounes sans manche pour 40 bénévoles (encadrants, coachs et dirigeants) si le devis Décathlon est <1000€ et si délai rapide. Bastien se charge de réaliser un sondage auprès des bénévoles pour récupérer les tailles. Pour cela, Yoann se charge de lui fournir une extraction de la liste des dirigeants.

**Match FFBB France-Croatie à Brest** le 23 février 2024 qualificatif à l'Eurobasket 2025. A ce jour 111 places vendues sur 125 ; le cd valide à l'unanimité l'ouverture des ventes des billets vers l'extérieur. Le Cd ne retient pas de gestion de transport des adhérents par bus.

Le déplacement à l'URB d'environ 90 personnes le 15 décembre fut une réussite. Bastien se charge de contacter Claire pour lui remettre le règlement.

Pour remercier les partenaires du club, le CD préfère et valide à l'unanimité une invitation en espace VIP lors du tournoi Cadaoz plutôt qu'à l'issue d'un match de championnat du club.

### **Commission arbitrage**

Lisandre va réaliser un nouveau tableau des matchs à partager avec les joueurs SM et SF à la rentrée pour éviter les relances et éviter les matchs non couverts.

#### **E-marque :**

Les membres du CD devraient savoir utiliser le e-marque pour être délégué de club ; Cédric va se charger de créer une notice simple d'utilisation à mettre dans les PC et Laurence envoie les liens de la formation e-marque.

Le CD décide d'organiser une formation e-marque pour les adhérents U13 et plus le samedi matin 6 janvier à 10h. Bastien, Eric, David (vidéo projecteur Laurence). Laurence envoie une information sur le groupe coach + newsletter.

### **Mémento et mise à jour du site pour envoi d'email aux partenaires**

Yoann fera un point sur l'opération suite à la réception d'un tableau récapitulatif d'Olivier ; le coût imprimerie est de 642.60€

**Questions diverses :**

Laurence fournira de nouveau le planning de Gaëtan de début d'année.

Fin de la réunion à 23H30.

Prochaine réunion en janvier semaine 3 : un sondage sera envoyé sur le groupe watshap.

**SAGEAN Laurence**



Saisissez du texte ici